

**Положение о порядке и условиях внесения физическими и(или)
юридическими лицами целевых взносов, добровольных пожертвований,
оказания безвозмездной помощи (содействия)
муниципальному общеобразовательному учреждению
«Средняя общеобразовательная школа №18 имени Подольских
курсантов»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, получения и надлежащего использования целевых взносов, добровольных пожертвований, направленных на ведение уставной деятельности (развитие материально-технической базы, осуществление образовательного процесса и др.) МОУ СОШ №18 Г.о. Подольск Московской области (в дальнейшем «МОУ СОШ №18»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации: Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон), Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» (далее – Постановление), письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.07.2013 № 08-950, в соответствии с Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 № 135-ФЗ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, в соответствии с письмом Министра образования Московской области от 27.01.2016 № 817/15к, Уставом МОУ СОШ №18 и другими нормативными актами, регулирующими финансовые отношения участников образовательного процесса по формированию и использованию средств, полученных в качестве целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и (или) физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ.

- 2.1. «Законные представители» - родители, усыновители, опекуны, попечители учащегося.
- 2.2. «Целевые взносы» - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения «целевое назначение» – содержание и ведение уставной деятельности МОУ СОШ №18.
- 2.3. «Добровольное пожертвование» - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользных целях. В контексте данного Положения «общепользная цель» - содержание и ведение уставной деятельности МОУ СОШ №18.

2.4. «Жертвователю» – российское или иностранное юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос.

3. ЦЕЛИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

3.1. Основными целями привлечения целевых взносов, добровольных пожертвований от юридических и физических лиц в МОУ СОШ №18 являются:

- укрепление материально-технической базы МОУ СОШ №18;
- развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запросов родителей (законных представителей) учащихся;
- повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования МОУ СОШ №18;
- приобретение необходимого МОУ СОШ №18 имущества; охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности МОУ СОШ №18 и действующему законодательству Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ.

4.1. В соответствии с действующим законодательством (п. 1 ст. 26 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; п.п. 22 п. 1 ст. 251, п.п. 1 п. 2 ст. 251 Налогового Кодекса Российской Федерации) МОУ СОШ №18 вправе привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет целевых взносов, добровольных пожертвований физических и юридических лиц. Одним из источников формирования имущества и финансовых ресурсов образовательной организации являются целевые взносы и добровольные пожертвования (ст. 26 п. 1 Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»).

4.2. Решение о внесении целевых взносов принимается жертвователями самостоятельно с указанием назначения целевого взноса.

4.3. Решение о внесении пожертвования принимается жертвователями самостоятельно с указанием конкретного условия использования имущества (денежных средств) по определенному назначению, но может и не содержать такого условия.

4.4. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.) может быть предусмотрено в договорах о сотрудничестве участников образовательного процесса, о благотворительной помощи иных договорах, соответствующих заявлениям и др.

4.5. Периодичность и конкретную сумму целевых взносов и добровольных пожертвований юридические и физические лица (родители, законные представители и др.) определяют самостоятельно.

4.6. Информация о возможности внесения целевых взносов и пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях, либо иным способом.

5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И УЧЕТ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ.

5.1. Целевой взнос оформляется *заявлением* физических лиц с указанием размера денежной суммы и конкретной цели использования этой суммы (Приложение 1).

5.2. Целевые взносы и добровольные пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет МОУ СОШ №18 согласно платежным поручениям, путем перечисления по безналичному расчету или путем внесения наличных денежных средств в кассу МОУ СОШ №18 с выдачей юридическому, физическому лицу (родителю, законному представителю и др.), жертвователю соответствующего документа, подтверждающего внесение денежных средств.

5.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы и т.д.) на основании заявления жертвователя. Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи или сдачи-приёмки выполненных работ (оказанных услуг) и ставится на баланс в соответствии с действующим законодательством (Приложение 2).

5.4. МОУ СОШ №18 в обязательном порядке ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

5.5. Учет целевых взносов и добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

6. РАСХОДОВАНИЕ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ.

6.1. МОУ СОШ №18 составляет и утверждает План финансово-хозяйственной деятельности, где учитывается доход и расход целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

6.2. Распоряжение привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляет администрация школы по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в общепользующих уставных целях без целевого назначения.

6.3. Целевые средства и добровольные пожертвования для ведения уставной деятельности МОУ СОШ №18 распределяются по соответствующим кодам бюджетной классификации.

6.4. Поступление на лицевой счет МОУ СОШ №18 целевых взносов, добровольных пожертвований не является основанием для уменьшения размера финансирования МОУ СОШ №18 за счет средств соответствующего бюджета.

7. КОНТРОЛЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ.

7.1. Контроль за соблюдением законности привлечения МОУ СОШ №18 целевых взносов и добровольных пожертвований осуществляется учредителем.

7.2. В конце календарного года годовой отчет утверждается директором и главным бухгалтером МОУ СОШ №18 и доводится до сведения родительского комитета.

7.3. Директор МОУ СОШ №18 отчитывается перед Учредителем и родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год по формам отчетности, установленным Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

7.4. В отчете МОУ СОШ №18 об итогах работы за учебный год отражается поступление финансовых средств и цели их расходования.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

8.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в МОУ СОШ №18 или исключать из него из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

8.2. Директор МОУ СОШ №18 несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования целевых взносов, добровольных пожертвований.

«ПРИНЯТО»
Педагогическим советом
МОУ СОШ № 18
Протокол № 6
от 03 февраля 2016 г.

«СОГЛАСОВАНО»
на заседании
Управляющего совета
Протокол №3
от 03 февраля 2016 г.

Приложение №1

к Положению
о добровольных пожертвованиях
и целевых взносах

Директору МОУ СОШ № 18
Корастылевой Е.Ю.

от _____

(Ф.И.О. жертвователя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(Ф.И.О. жертвователя, паспортные данные)

по собственному желанию передаю МОУ СОШ №18 в качестве пожертвования

(денежные средства (сумма), имущество, права и т.п.; если вещь не одна – перечисление)

(указываются индивидуализирующие признаки вещей)

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Приложение №2

к Положению
о добровольных пожертвованиях
и целевых взносах

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

"__" _____ г

_____, именуемый в дальнейшем

«жертвователем», в лице _____,

Действующий на основании _____, с одной стороны и муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №18 имени Подольских курсантов», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Корастылевой Елены Юрьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", составили настоящий акт (далее - Акт) о нижеследующем:

1. Жертвователем передан, а Одаряемым принят следующее имущество:

Наименование имущества _____

Количество _____

Стоимость _____ руб.

2. Техническое состояние имущества: _____

3. Документы на имущество: _____

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон

Жертвователь:

Одаряемый:
